



Органы исполнительной власти
субъектов Российской Федерации
(по списку)

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОМТОРГ РОССИИ)
СТАТС-СЕКРЕТАРЬ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Китайгородский пр., д. 7, Москва, 109074
Тел. (495) 539-21-66, (495) 539-21-87
Факс (495) 632-87-83
<http://www.minpromtorg.gov.ru>

22.02.2019 № ЕВ-11221/15
На № _____ от _____

Об оказании содействия по выходу
на маркетплейс Wildberries

Минпромторг России в рамках исполнения подпункта 14 пункта 1 поручения Президента Российской Федерации от 8 декабря 2015 г. № Пр-2508 об оказании содействия в создании крупных частных российских компаний, осуществляющих деятельность в сфере электронной торговли, в целях расширения возможностей реализации отечественных товаров на международных рынках направляет инструкцию по пользованию порталом для поставщиков в целях ведения торговой деятельности на электронной площадке (маркетплейсе) Wildberries (прилагается).

Инфраструктура маркетплейса Wildberries является дополнительным каналом прямых коммуникаций с потребителями и значительно расширяет рынок сбыта отечественной продукции, в том числе за счет выхода на международные рынки (на текущий момент это рынки стран ЕАЭС и Польши). На портале в режиме реального времени поставщики имеют возможность следить за передвижениями товаров и вести необходимую документацию.

Сотрудничество с маркетплейсом позволяет предприятиям легкой промышленности и торговли, которые придерживаются омниканальной модели развития, наряду с развитием собственных монобрендовых офлайн и интернет-

магазинов, значительно расширять аудиторию покупателей за счет доступа к трафику (около 3 млн посетителей в день) и применения маркетинговых инструментов для продвижения своей продукции. Марткеплейс за счет собственных логистических сетей и складских площадей оптимизирует транспортировку и сбыт товара, хранение складских остатков.

В этой связи просим довести прилагаемую информацию до сведения заинтересованных производителей и дистрибуторов товаров народного потребления.

Приложение: на 29 л. в 1 экз.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00E1036E1B07E0E180E8114C332883048C
Кому выдан: Евтухов Виктор Леонидович
Действителен: с 29.03.2018 до 29.03.2019

В.Л. Евтухов

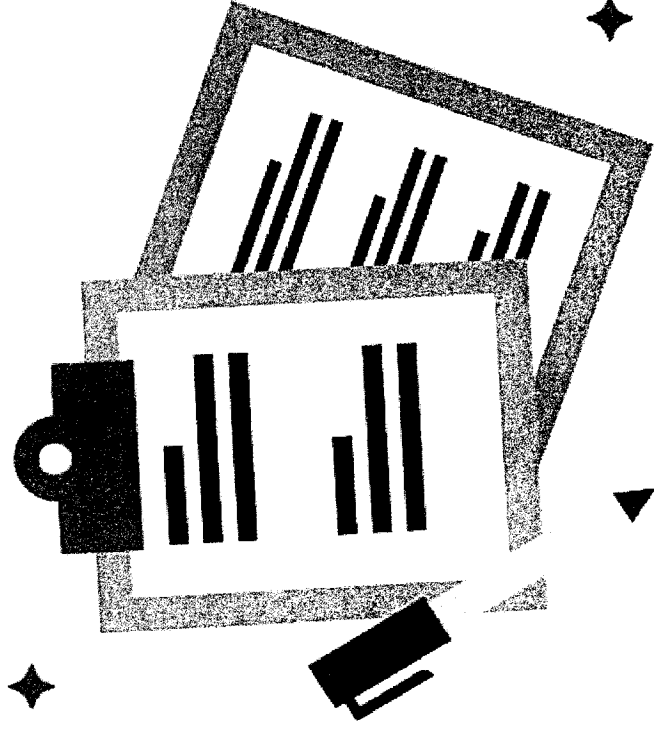


WILDBERRIES

Партнеры

Развивайтесь вместе с нами

Уважаемые Партнеры!



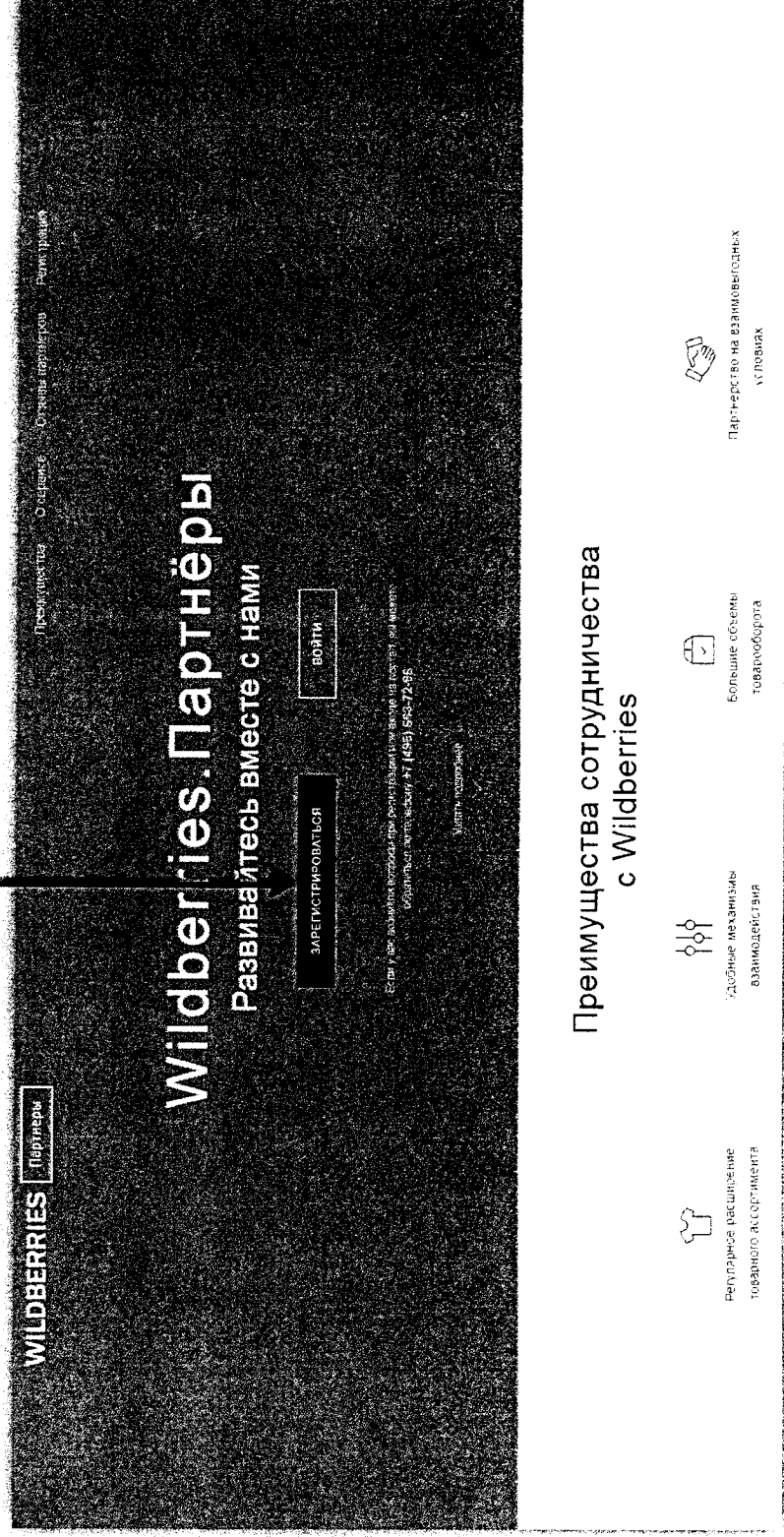
Данная инструкция расскажет,
как зарегистрироваться
на портале для поставщиков

Глоссарий

- **ЭДО** — электронный документооборот — единый механизм по работе с документами, представленными в электронном виде без использования бумажных носителей. Система ЭДО позволяет создавать и подписывать электронные документы онлайн и распространять их внутри компании или обмениваться ими с другими организациями через компьютерные сети. Электронные документы по утвержденным формам являются составляющими всех бухгалтерских программ, но для того, чтобы электронный документ был юридически признан, он должен быть подписан **электронной подписью**.
- **ЭЦП** — электронная цифровая подпись — это программно-криптографическое средство, которое является реквизитом электронного документа и предназначено для защиты данного электронного документа от подделки. ЭЦП позволяет определить лицо, которому принадлежит. Чтобы стать держателем (владельцем) ЭЦП, необходимо получить сертификат ключа подписи (авторство). Тогда документы, подписанные электронной подписью держателя, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью указанного лица.

Страница регистрации

Перейдите на страницу регистрации по данной ссылке: <https://suppliers.wildberries.ru/promo/partners>
На открывшейся странице нажмите кнопку ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ



Первичная форма регистрации

WILDBERRIES

Партнеры

Вы увидите форму для первичной регистрации — приступайте к ее заполнению.

WILDBERRIES

Партнеры

Промышленность

О сервисе

Отзывы партнеров

Регистрация

Отзывы наших партнеров

”

За время нашего сотрудничества компания Wildberries подтвердила свою профессиональность, компетентность и надежность. Сотрудники компании проявляют ответственность, оперативность и умение находить решение в любой ситуации. Компания Wildberries всегда точно и своевременно исполняет свои обязательства, что позволяет рекомендовать ее как надежного и долгосрочного партнера.

ОКСАНА ВОРОНЦОВА
Руководитель компании «Art Silver»



Зарегистрироваться

Страна/регион

Выберите страну

Направление деятельности

Выберите направление деятельности

Заполнение формы

Партнеры
WILDBERRIES

Указанная Вами электронная почта будет использоваться как логин для входа на сайт! Также запомните Ваш пароль.
После заполнения формы нажмите **ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ**.

Укажите страну

Страна/регион
Российская Федерация

Укажите свой email

Эл. почта
test@testtest.wb

Проставьте
отметку в графе
«Я не робот»

☒ Я не робот
Код-ссылка: [Узнать и использовать](#)

Укажите
деятельность

Направление деятельности
Поставка товара

Придумайте
пароль и ниже
подтвердите его

Пароль
.....
Подтвердить пароль
.....

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Пароль должен быть длиной от 8 до 20 символов, состоять только из латинских букв и цифр, совпадать хотя бы с одним из символов в верхнем регистре и хотя бы одну цифру

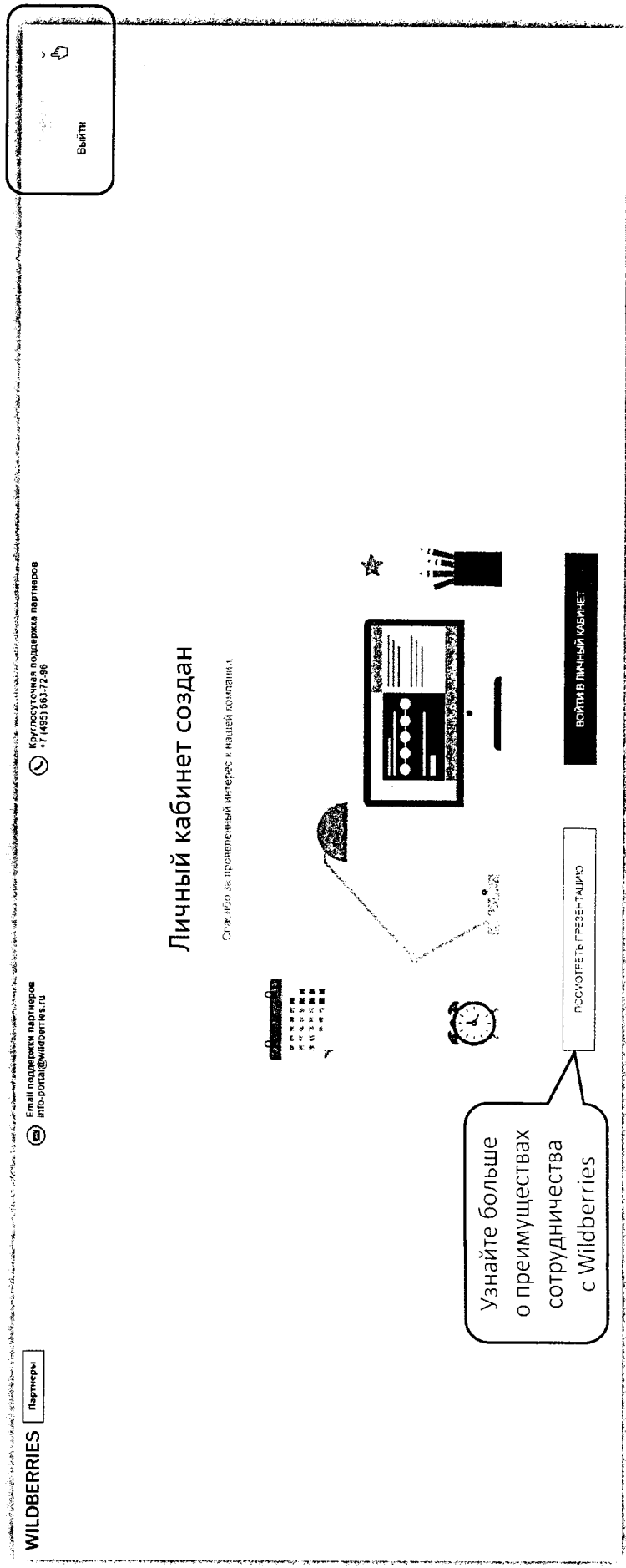
Личный кабинет

Партнеры

WILDBERRIES

Появится сообщение, что Ваш личный кабинет создан.

- Чтобы начать в нем работать, нажмите внизу кнопку **ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ**.
- Чтобы выйти из кабинета, нажмите стрелочку в правом верхнем углу.



Портал регистрации партнеров

Партнеры

Вы вошли на портал регистрации поставщиков bepartner.wildberries.ru — теперь можно заполнить заявку на сотрудничество!

WILDBERRIES

Партнеры

Главная

Коммерческое предложение

Условия сотрудничества

Адреса магазинов

Условия доставки

Свернуть ЗИО

Презентация компании

Часто задаваемые вопросы

Свернуть меню

Здравствуйте, приглашаем к сотрудничеству!

Эл. почта поддержки партнеров: info-partner@wildberries.ru

Круглосуточная поддержка партнеров: +7 (495) 663-72-96

Новый проект Wildberries

Развивайте свой бизнес вместе с Wildberries.
Для нас важно совершенствоваться, участие в работе партнеров и развитие бизнеса!

5 шагов до начала сотрудничества

Заполнить
Коммерческое
предложение

Ознакомиться с
Условиями
сотрудничества

Заполнить
Анкету
контракта

Приложить
Уставные
документы

Выбрать
оператора ЗИО

Отправить
Заявку на
сотрудничество

Вы можете ознакомиться с условиями сотрудничества, заполнив страницу "Коммерческое предложение".

НАЧАТЬ

Новый проект Wildberries. Делайте бизнес с нами!
Портал регистрации поставщиков

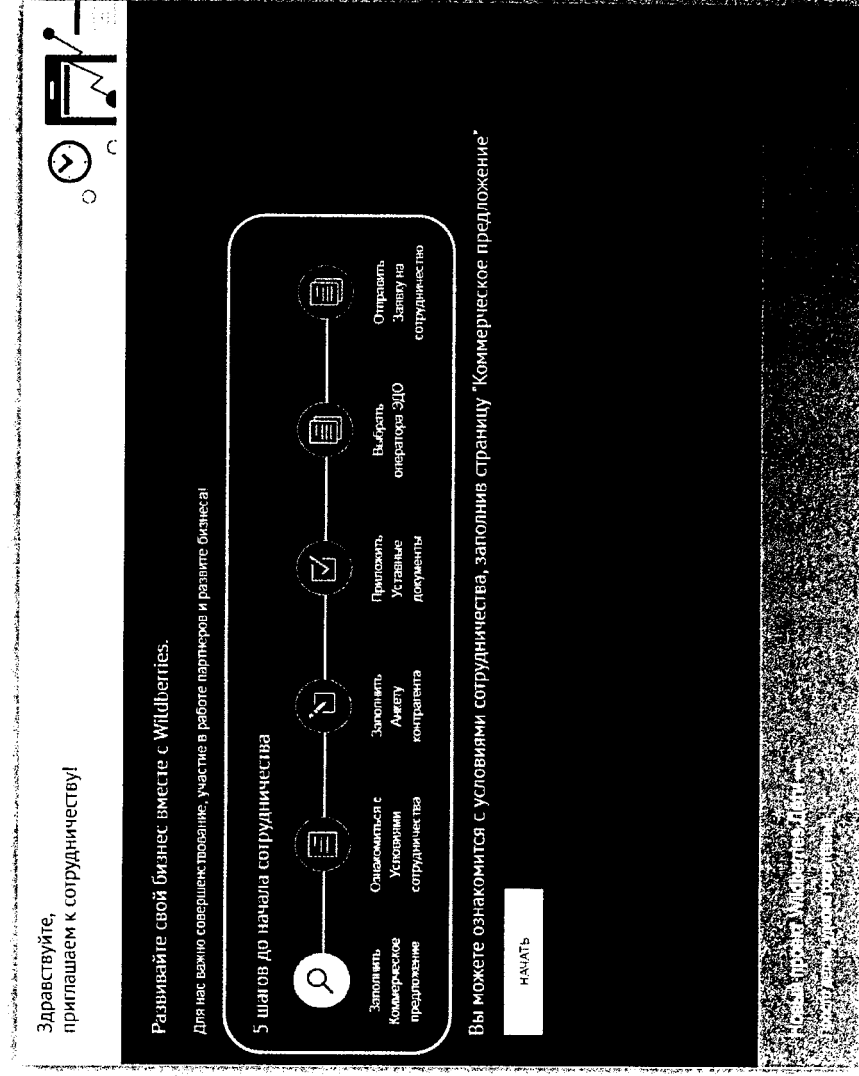
5 шагов

Подача заявки на партнерство происходит в 5 этапов:

1. Заполните коммерческое предложение.
2. Ознакомьтесь с условиями сотрудничества.
3. Заполните анкету контрагента.
4. Загрузите на портал Ваши уставные документы.
5. Укажите Вашего оператора ЭДО или подайте запрос на получение электронной подписи.

Когда Вы всё заполните, на главной странице появится кнопка **ОТПРАВИТЬ** (там, где сейчас кнопка **НАЧАТЬ**) — нажмите ее, чтобы направить заявку на сотрудничество нам на проверку.

После согласования заявки Вам в ЭДО придет договор. После его подписания мы вышлем на Ваш email логин и пароль от портала поставщиков — через данный сервис осуществляются все поставки.



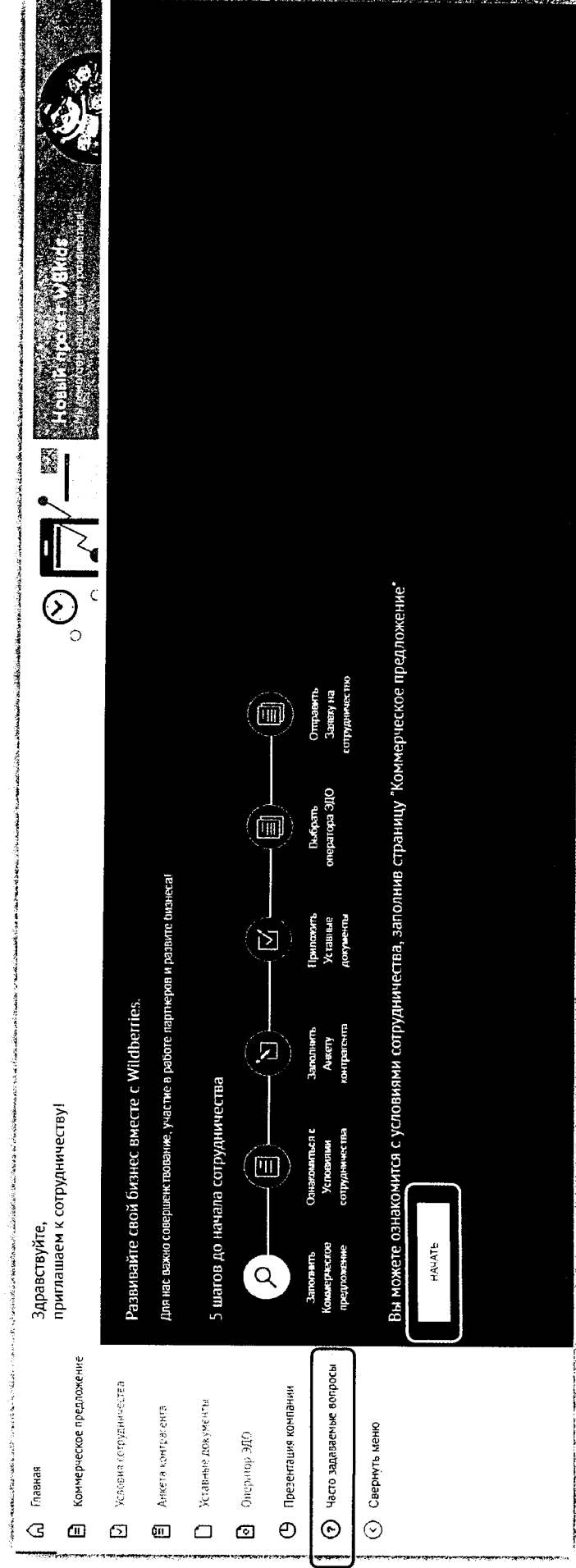
С чего начать

Партнеры

WILDBERRIES

Так как подача заявки происходит поэтапно, часть разделов изначально недоступна: например, чтобы перейти к **Условиям сотрудничества**, сначала необходимо заполнить **Коммерческое предложение**.

- На главной странице всегда обозначен текущий этап создания заявки. Для первого шага достаточно нажать кнопку **НАЧАТЬ**. Но мы рекомендуем сперва обратить внимание на особый раздел — **Часто задаваемые вопросы**. Зайдите в него.



Часто задаваемые вопросы

Партнеры
WILDBERRIES

В разделе Часто задаваемые вопросы содержится описание всех шагов и подсказки для их успешного прохождения:

1. Сначала кликните на тему «Основные шаги...».
2. Затем выберите из списка интересующую Вас статью.
3. Например, мы решили ознакомиться с информацией по шагу «Коммерческое предложение» (КП). Теперь перейдем в данный раздел, чтобы создать свое КП.

WILDBERRIES

Партнеры

Главная

Коммерческое предложение

Условия сотрудничества

Анкета контрагента

Уставные документы

Службатор ЭДО

Презентация компании

Часто задаваемые вопросы

Свернуть меню

Эл.поддержка партнеров
info-partn@wildberries.ru

Круглосуточная поддержка партнеров
+7 (495) 663-72 96

Часто задаваемые вопросы

Основные шаги для начала сотрудничества

Как начать сотрудничать с Wildberries

Коммерческое предложение

Как указать бренды

Условия сотрудничества

Анкета контрагента

Уставные документы

Оператор ЭДО: организация документооборота

Получение электронной подписи на портале

Промокод на Superdocs

Последний шаг — отправить заявку

Коммерческое предложение

На странице Коммерческого предложения требуется заполнить все поля.

Отметьте организационно-правовую форму предприятия

Начните вводить и выберите из выпадающего списка категории товаров и предметы — перечислите все, которые планируете поставлять нам

В графу брендов необходимо самостоятельно внести названия брендов — пишите их корректно, согласно их регистрации

Перечислите все, которые будете нам поставлять. Важно: заканчивая вводить одно наименование, нажмите появившуюся под строкой кнопку **Add...**, а потом уже вводите следующее название.

Чтобы удалить какую-либо позицию, нажмите на крестик справа от нее.

Укажите контактные данные:

- контактное лицо;
- email (можно добавить несколько, нажимайте **Add...** после каждого);
- номер телефона (можно добавить несколько, нажимайте **Add...** после каждого)

Комментарий — также обязательное поле. Здесь достаточно кратко описать Вашу деятельность.

Далее загрузите коммерческое предложение — это может быть прайс-лист, презентация товара или его фотографии в форматах jpg, jpeg.

Советы по заполнению КП

- Записывайте названия брендов корректно, согласно их регистрации. Перечислите все, которые будете нам поставлять.
- Заканчивая вводить бренд, email, номер телефона, нажмите появившуюся под строкой кнопку **Add...** или кнопку **ENTER/VBOD** на клавиатуре — потом уже вводите следующее название.
- Чтобы удалить какую-либо позицию, нажмите на крестик справа от нее.
- Как только Вы начнете вводить категории товаров или предметы, появятся подсказки — выберите из выпадающего списка все товары, которые планируете поставлять.
- После сохранения внесенных сведений кнопка будет переименована в **ОБНОВИТЬ**: ее необходимо будет нажать, если Вы отредактируете данные.

Приглашаем к сотрудничеству. Для того, чтобы отправить коммерческое предложение, необходимо заполнить форму. Обратите Ваше внимание, что информация будет автоматически сохранена и данные не будут утеряны

Организационно-правовая форма предприятия *

ООО на общей системе налогообложения

Наименование бренда(ов)

Ромашка x Бренд

Add Бренд...

Бренд

Аксессуары x Игрушки x

Список предметов *

Куклы x Машинки x Рюкзаки

Рюкзаки

Брюки

Кастриולי

Эрго-рюкзаки

Брюки рабочие

Клипы для брюк

Чтобы удалить данные, нажмите на крестик

E-mail *

email@mail.ru x gmail@gmail.com x

Телефон *

84991234567 x

Комментарий *

Собственное производство товаров для детей и оптовые продажи

Коммерческое предложение *

bigimg.jpg

Превышен.rpg

Загрузить еще

Изменив ранее сохраненные данные, нажмите **ОБНОВИТЬ**

Отправляя предложение, Вы соглашаетесь с условиями сохранения персональных данных

ОБНОВИТЬ

Начните вводить и выберите наименование из списка

Нажмите Add... или на клавиатуре ENTER/VBOD

Условия сотрудничества

Заполнив коммерческое предложение, перейдите в раздел **Условия сотрудничества**. Договор можно скачать.

[illegible]

[illegible]

Реквизиты в анкете

1. Заполните основные реквизиты: сначала укажите ИНН.
 - После заполнения ИНН часть реквизитов должна автоматически подтянуться. Если этого не произошло, введите их вручную.
 - Так как информация из анкеты в дальнейшем используется для автозаполнения договора, некоторые сведения нужно указать в родительском падеже:
 - ✓ должность;
 - ✓ ФИО уполномоченного лица;
 - ✓ документ, на основании которого действует это лицо.
2. После основных внесите банковские реквизиты:

2

Банковские реквизиты

БИК*

Банк*

Корр. счет

Расчетный счет*

1

Основные реквизиты

ИНН

7727748063

ФИО генерального директора*

ФИО главного бухгалтера*

ОКПО*

ОГРН*

1117746397140

ОКФС*

12300

КПП*

772701001

Краткое наименование юр. лица*

ООО "РОМАШКА"

Для автозаполнения договора заполните поля

Полное наименование юр. лица*

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РОМАШКА"

Укажите наименование документа

Должность (в родительном падеже)

Смирнова Ирина Ивановна

ФИО (в родительном падеже)

Смирнова Ирина Ивановна

Наименование документа (в родительном падеже)*

Устава

Должность уполномоченного лица*

ФИО (в именительном падеже)

Смирнова И.И.

С.И.П. (полностью)

Заполняйте данный блок в родительном падеже

Контакты и адреса

3. Убедитесь, что email и телефон заполнены правильно.
4. Укажите все адреса: юридический, фактический, почтовый.
 - Чтобы ввести адрес, нажмите рядом с полем кнопку **ЗАПОЛНИТЬ АДРЕС** — откроется специальная форма.
 - При вводе города, улицы, дома появляются подсказки — обязательно выбирайте из списка подходящее значение.
 - Заполнив форму, сохраните адрес.
 - Если Вашего адреса нет в базе, обратитесь в службу поддержки по номеру: +7 (495) 663-72-96.
 - После добавления первого адреса можно скопировать его для других адресов, если они повторяются.
 - Укажите ФИО получателя почтовых отправлений.
5. Выберите грузополучателя (при необходимости внесите дополнительные сведения о нем), укажите адрес склада.
6. Сохраните заполненную анкету.

The image shows a screenshot of the Wildberries website's 'Контакты' (Contacts) section. The form is titled 'Контакты' and includes fields for 'E-mail', 'Номер телефона', 'Юридический адрес', 'Фактический адрес', 'Почтовый адрес', 'Склад', and 'Адрес склада'. Each field has a 'Заполнить адрес' (Fill address) button. The form is annotated with six numbered instructions in speech bubbles:

1. Нажмите кнопку **ЗАПОЛНИТЬ АДРЕС**.
2. Введите адрес, выбирая значения из списка.
3. Сохраните.
4. Если адрес тот же, просто скопируйте его.
5. Кто будет получать почту.
6. Укажите грузополучателя и адрес склада.

The form also includes a 'Сохранить анкету!' (Save questionnaire!) button at the bottom right.

Уставные документы

На данном шаге Вам необходимо загрузить документы на портал.

Сохраняем документы

Некоторые документы необязательны на данном этапе, однако могут понадобиться чуть позже, поэтому рекомендуем предоставить их в полном объеме.

Обратите внимание, что для анкеты контрагента требуется:

- скачать шаблон по ссылке;
- заполнить шаблон;
- поставить подпись и печать;
- отсканировать документ;
- загрузить файл в раздел.

Загрузив все документы, нажмите внизу **СОХРАНИТЬ**.

Надлежащим образом заверенный приказ в отношении лица уполномоченного на использование усиленной квалифицированной электронной подписи *

Загрузить копию

Документ в формате PDF, JPG, PNG

Надлежащим образом заверенная доверенность в отношении лица, обладающего правом на использование усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномочивающая подписывать перечисленные учетные документы *

Загрузить копию

Документ в формате PDF, JPG, PNG

Лицензия на осуществление деятельности (если деятельность общества подлежит лицензированию) *

Ссылка для скачивания шаблона анкеты

Документ в формате PDF, JPG, PNG

Анкета Контрагента *

Скачать шаблон для заполнения

Документ в формате PDF, JPG, PNG

Правк. Лист *

Документ в формате PDF, JPG, PNG

Нажмите кнопку после загрузки всех документов

СОХРАНИТЬ

Оператор ЭДО

Укажите своего оператора ЭДО или с помощью портала получите электронную цифровую подпись, чтоб подключиться к ЭДО.

WILDBERRIES

партнеры

Главная

Коммерческое предложение

Условия сотрудничества

Анкета контрагента

Уставные документы

Оператор ЭДО

Презентация компании

Часто задаваемые вопросы

Свернуть меню

Электронный документооборот

Платформа для взаимодействия с поставщиками и клиентами

Информационно-аналитическая система

Сервис для автоматизации бизнес-процессов

Система управления проектами

Средство для контроля качества продукции

Система мониторинга окружающей среды

Средство для защиты информации

Система архивирования данных

Средство для резервного копирования

Система восстановления данных

Средство для миграции данных

Система интеграции с другими системами

Средство для тестирования

Система оптимизации ресурсов

Средство для анализа затрат

Система прогнозирования

Средство для моделирования

Система симуляции

Средство для визуализации данных

Система отчетности

Средство для аудита

Система контроля версий

Средство для совместной работы

Система уведомлений

Средство для рассылки сообщений

Система напоминаний

Средство для планирования

Система календарей

Средство для ведения записей

Система журналов событий

Средство для отслеживания изменений

Система регистрации действий

Средство для фиксации фактов

Система подтверждения

Средство для подписания документов

Система электронной печати

Средство для сканирования

Система распознавания образов

Средство для перевода изображений

Система оцифровки документов

Средство для создания презентаций

Система разработки сайтов

Средство для написания программ

Система тестирования кода

Средство для отладки программ

Система профилирования

Средство для измерения времени выполнения

Система мониторинга использования ресурсов

Средство для оптимизации производительности

Система диагностики неполадок

Средство для устранения ошибок

Система предотвращения инцидентов

Средство для реагирования на угрозы

Система обнаружения аномалий

Средство для выявления утечек информации

Система предотвращения мошенничества

Средство для обеспечения безопасности

Система защиты от вирусов

Средство для удаления вредоносных файлов

Система блокировки доступа

Средство для сброса паролей

Система восстановления паролей

Средство для смены учетных записей

Система ограничения доступа

Средство для настройки прав

Система аудита безопасности

Средство для проверки целостности данных

Система мониторинга целостности

Средство для исправления повреждений

Система резервного копирования

Средство для восстановления из резерва

Система миграции данных

Средство для переноса информации

Система интеграции систем

Средство для объединения баз данных

Система синхронизации данных

Средство для обновления информации

Система обмена данными

Средство для передачи файлов

Система загрузки контента

Средство для публикации материалов

Система продвижения товаров

Средство для привлечения клиентов

Система обслуживания клиентов

Средство для решения проблем

Система обратной связи

Средство для сбора отзывов

Система анализа настроений

Средство для оценки репутации

Система мониторинга конкурентов

Средство для исследования рынка

Система прогнозирования спроса

Средство для оптимизации ассортимента

Система управления запасами

Средство для сокращения расходов

Система повышения эффективности

Средство для улучшения качества

Система стандартизации процессов

Средство для внедрения инноваций

Система стимулирования персонала

Средство для мотивации сотрудников

Система обучения персонала

Средство для развития компетенций

Система адаптации персонала

Средство для интеграции новичков

Система оценки результатов

Средство для корректировки стратегии

Система стратегического планирования

Средство для постановки целей

Система контроля исполнения

Средство для своевременного информирования

Система прозрачности бизнеса

Средство для укрепления доверия

Система лояльности клиентов

Средство для построения долгосрочных отношений

Система партнерства

Средство для поиска новых партнеров

Система расширения сети продаж

Средство для выхода на новые рынки

Система диверсификации рисков

Средство для снижения зависимости от одного партнера

Система гибкости бизнеса

Средство для быстрого реагирования на изменения

Система устойчивости бизнеса

Средство для сохранения конкурентного преимущества

Система лидерства в отрасли

Средство для достижения успеха

Система реализации мечты

Средство для превращения идей в реальность

Система трансформации

Средство для преодоления трудностей

Система преодоления кризисов

Средство для выживания в непростых условиях

Система возрождения бизнеса

Средство для реставрации репутации

Система реабилитации

Средство для возвращения к нормальной жизни

Система восстановления сил

Средство для зарядки энергией

Система перезагрузки

Средство для нового старта

Система второго шанса

Средство для исправления ошибок прошлого

Система прощения

Средство для освобождения от груза вины

Система искупления

Средство для возмещения ущерба

Система компенсации

Средство для выплаты вознаграждений

Система благодарности

Средство для выражения признательности

Система уважения

Средство для проявления внимания

Система заботы

Средство для оказания помощи

Система поддержки

Средство для предоставления услуг

Система сервиса

Средство для обеспечения высокого уровня обслуживания

Система клиентского опыта

Средство для создания незабываемых впечатлений

Система эмоционального интеллекта

Средство для понимания чувств других людей

Система эмпатии

Средство для сопереживания

Система сострадания

Средство для облегчения страданий

Система милосердия

Средство для проявление доброты

Система доброты

Средство для распространения добра

Система благодеяния

Средство для совершения хороших дел

Система добродетели

Средство для воспитания характера

Система саморазвития

Средство для постоянного совершенствования

Система личностного роста

Средство для раскрытия потенциала

Система самореализации

Средство для достижения своих целей

Система самодисциплины

Средство для соблюдения правил

Система самоконтроля

Средство для следования своим принципам

Система самоуважения

Средство для принятия себя

Система самонадеянности

Средство для уверенности в себе

Система самостоятельности

Средство для ответственности за свои поступки

Система самоорганизации

Средство для эффективного управления временем

Система самомотивации

Средство для поддержания высокой энергии

Система самооптимизации

Средство для нахождения своего пути

Система самосовершенствования

Средство для постоянного движения вперед

Система самосохранения

Средство для избегания ненужных рисков

Система самозащиты

Средство для отстаивания своих интересов

Система самоуправления

Средство для установления границ

Система саморегуляции

Средство для балансирования между работой и отдыхом

Система самобальзамирования

Средство для снятия стресса

Система самовосстановления

Средство для получения необходимого отдыха

Система самовнушения

Средство для формирования позитивного мышления

Система самовнушения

Средство для убеждения себя в успехе

Система самовнушения

Средство для внушения другим людям

Система самовнушения

Средство для внушения себе

Система самовнушения

Средство для внушения миру

Система самовнушения

Средство для внушения Вселенной

Система самовнушения

Средство для внушения Богу

Система самовнушения

Средство для внушения ангелам

Система самовнушения

Средство для внушения духам

Система самовнушения

Средство для внушения силам природы

Система самовнушения

Средство для внушения стихиям

Система самовнушения

Средство для внушения планетам

Система самовнушения

Средство для внушения звездам

Система самовнушения

Средство для внушения галактикам

Система самовнушения

Средство для внушения Вселенной

Система самовнушения

Средство для внушения Создателю

Система самовнушения

Средство для внушения Богу

Система самовнушения

Средство для внушения Святому Духу

Система самовнушения

Средство для внушения Ангелу Хранителю

Система самовнушения

Средство для внушения святым

Система самовнушения

Средство для внушения мученикам

Система самовнушения

Средство для внушения подвижникам

Система самовнушения

Средство для внушения праведникам

Система самовнушения

Средство для внушения святым отцам

Система самовнушения

Средство для внушения святой Троице

Система самовнушения

Средство для внушения святым Иоаннам Крестителям

Система самовнушения

Средство для внушения святым Апостолам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Евангелистам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Мученикам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Исповедникам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Чинашатам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Преподобным

Система самовнушения

Средство для внушения святым Святителям

Система самовнушения

Средство для внушения святым Патриархам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Митрополитам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Архиепископам

Система самовнушения

Средство для внушения святым Епископам

Система самовнушения

Средство для внушения святым священникам

Система самовнушения

Средство для внушения святым диаконам

Система самовнушения

Средство для внушения святым монашествующим

Система самовнушения

Средство для внушения святым послушникам

Система самовнушения

Средство для внушения святым инокам

Система самовнушения

Средство для внушения святым игуменам

Система самовнушения

Средство для внушения святым настоятелям монастырей

Система самовнушения

Средство для внушения святым старцам

Система самовнушения

Средство для внушения святым преподобным отцам

Система самовнушения

Средство для внушения святым великим князьям

Система самовнушения

Средство для внушения святым государям

Система самовнушения

Средство для внушения святым царицам

Система самовнушения

Средство для внушения святым князьям

Система самовнушения

Работаете с ЭДО

WILDBERRIES

Партнеры

1. Если Вы уже осуществляете документооборот через ЭДО, укажите своего оператора.

- При подключении поставщика к Superdocs, Диадок или Тензор наша система самостоятельно находит нового партнера и автоматически направляет ему в ЭДО договор на сотрудничество.
- При подключении к другим операторам поставщику нужно сначала настроить роуминг с одним из наших операторов — Superdocs, Диадок, Тензор (уточните у своего провайдера, как это сделать). После этого мы сможем обмениваться документами в ЭДО.

2. Выбрав оператора, нажмите **СОХРАНИТЬ**.

Выберите оператора ЭДО!

1	2	3	4	5
Коммерческие предприятия	Условия сотрудничества	Анкета контракта	Уставные документы	Выбор оператора ЭДО

Ваш оператор ЭДО *

☐ Не зарегистрирован в системе ЭДО

☐ Superdocs (Директум) *

☒ Диадок (Контур)

☐ Тензор (Сбис)

☐ Другой оператор

1. Укажите своего оператора ЭДО

РЕДАКТИРОВАТЬ ЗАЯВКУ НА ЭДО

* Плата с Поставщика за обмен информацией и документами с ООО Вайлдберриз не взимается и не тарифицируется

* На правах рекламы

СОХРАНИТЬ

2. Сохраните выбор

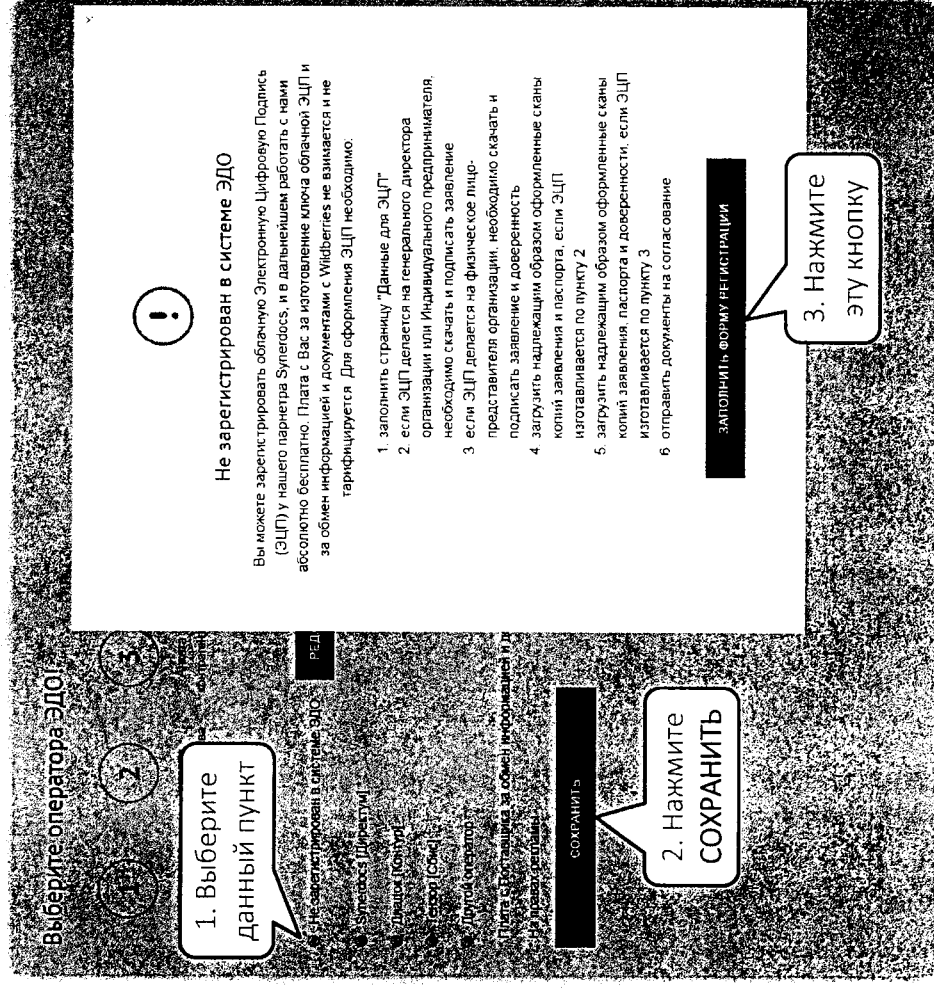
Еще не подключены к ЭДО

Если Вы только собираетесь подключиться к ЭДО, рекомендуем Вам выбрать оператора SupereDocs.

- Прямо на портале можно оформить заявку на бесплатное получение электронной цифровой подписи (ЭЦП) от SupereDocs, чтобы через данного оператора вести весь документооборот с Wildberries без оплаты и тарификации!

Чтобы заполнить заявку на получение ЭЦП:

1. Отметьте первый пункт: «Не зарегистрирован в системе ЭДО».
2. Нажмите **СОХРАНИТЬ**.
3. Откроется окно с информацией о заявке на ЭЦП — кликните **ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ РЕГИСТРАЦИИ**.



Получение ЭЦП

Партнеры

Нажав кнопку ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ РЕГИСТРАЦИИ, Вы попадете на страницу, где нужно указать и сохранить паспортные и контактные данные держателя ЭЦП (представителя организации, на которого оформляется электронная подпись).

WILDBERRIES

Партнеры

Главная

Коммерческое предложение

Условия сотрудничества

Анкета контрагента

Уставные документы

Оператор ЭДО

Презентация компании

Часто задаваемые вопросы

Свернуть меню

Данные держателя ЭЦП

РЕГЛАМЕНТ аккредитованного Удостоверяющего центра ЗАО «КАПУТА АСТРАЛ»

Данные представителя организации, на которого оформляется ЭЦП

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Дд мм гггг

Место рождения

Москва

Пол

Женский

Email

СНИЛС

Мобильный

+7xxxxxxxx

Серия паспорта

—

Номер паспорта

—

Дата выдачи паспорта

Дд мм гггг

Кем выдан паспорт

—

Код подразделения

—

Перейдите по ссылке и посмотрите регламент удостоверяющего центра

Заполнив все данные, сохраните их

СОХРАНИТЬ

Есть поддержка партнеров

info-portal@wildberries.ru

Крупная поддержка партнеров

+7 (495) 663.72.96

Получение ЭЦП

Далее шаги отличаются в зависимости от того, на кого оформляется ЭЦП:

1. Если держатель ЭЦП — гендиректор фирмы или индивидуальный предприниматель, скачайте и подпишите только заявление.
2. Если держателем ЭЦП будет физическое лицо (представитель организации), скачайте и подпишите заявление и доверенность.

Затем в зависимости от обладателя ЭЦП нужно:

1. Загрузить сканы копий заявления и паспорта генерального директора/предпринимателя.
2. Если ЭЦП делается на представителя организации, — загрузить сканы копий заявления, паспорта и доверенности.

- На всех копиях должны быть: дата заверения копии, подпись руководителя с расшифровкой, печать (если есть), фраза «Копия верна».

Нажмите **ОТПРАВИТЬ** — заявка на ЭЦП уйдет на согласование.

РЕГЛАМЕНТ аккредитованного Удостоверяющего центра ЗАО «КАЛУГА АСТРАЛ»

Загрузка подписанного заявления

Скачать заполненное заявление для подписи
Заявление на получение ЭЦП *

Скачайте файлы
и заверьте их

Загрузить копии

Допустимые форматы: doc, docx, pdf, png

Загрузите файлы

Загрузка копий страниц паспорта

Копии страниц паспорта лица, на которого оформляется ЭЦП *

Загрузить копии

Допустимые форматы: doc, docx, pdf, png

Отправьте заявку

ОТПРАВИТЬ

ⓘ На указанных выше полях должны быть подписи и расшифровка подписи и руководителя ИП (если есть) фразы «Копия верна»: дата заверения копии

Партнеры

Партнеры

Партнеры



Согласование заявки

Срок рассмотрения заявки на сотрудничество — 3 рабочих дня.

- Заявка может быть возвращена на доработку. В этом случае исправьте замечания и снова отправьте нам заявку.
- При согласовании заявки Договор, подписанный с нашей стороны, будет направлен через ЭДО Вам на подпись.

После подписания договора на указанный Вами email придет логин и пароль для входа на **портал поставщиков**, через который Вы сможете создавать карточки своих товаров, планировать и координировать поставки, отслеживать статистику продаж, управлять ценами и скидками, получать подробные отчеты, продвигать свой бренд.

Возникли вопросы?

По всем возникающим вопросам Вы всегда можете обратиться в службу поддержки партнёров:

- по email: info-portal@wildberries.ru
- по телефону (круглосуточно): +7 (495) 663-72-96



WILDBERRIES

Партнеры

Желаем Вам успехов и плодотворного
сотрудничества!